
(ime i prezime podnositelja)

(adresa)

(kontakt)

TEHNIČKA ŠKOLA ŠIBENIK
Ante Šupuka 31
Šibenik

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE DUPLIKATA SVJEDODŽBE

Ime i prezime (djev. prezime)	
Ime roditelja	
OIB	
Mjesto rođenja	
Datum rođenja	
Godina upisa u školu	
Godina završetka obrazovanja	
Svjedodžba za koju se traži duplikat – zaokružiti	a) razredna svjedodžba I, II, III, IV; b) svjedodžba o završnom radu
Svrha izdavanja svjedodžbe	

Datum podnošenja zahtjeva: _____, 20___. godine

Datum preuzimanja svjedodžbe: _____, 20___. godine

(vlastoručni potpis / potpis roditelja)

Napomena:

Na temelju članka 66. Statuta Tehničke škole, uz prethodnu suglasnost Školskog odbora, ravnatelj Josip Belamarić, dipl. ing. donio je odluku da se izrada duplikata/prijepisa svjedodžbe naplaćuje u iznosu od 10,00 € po duplikatu/svjedodžbi.

Sukladno Zakonu o općem upravnom postupku, duplikat se izdaje najkasnije u roku 30 dana od dana uredno podnesenog zahtjeva.