

Na temelju članka 45 . Statuta Tehničke škole Šibenik, članka 52. Zakona o proračunu NN. br. 87/08., 136/12. i 15/15., na prijedlog ravnatelja Tehničke škole Šibenik, Školski odbor na sjednici održanoj dana 29. siječnja 2020. godine donosi

## **PRAVILNIK O NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA**

### **Članak 1.**

(1) Ovim pravilnikom uređuju se mjerila i način korištenja vlastitih prihoda koje ostvaruje Tehnička škola Šibenik.

(2) Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na prihode koje doznaju ministarstvo nadležno za obrazovanje sukladno odredbama zakona i propisa kojima se uređuje srednjoškolsko obrazovanje, donacije pravnih i fizičkih osoba te prihode dobivene putem provedbe nacionalnih i EU projekata.

### **Članak 2.**

(1) Tehnička škola Šibenik ostvaruje vlastite prihode od proizvodnje i prodaje električne energije putem solarne elektrane, zakupa sportske i konferencijske dvorane, iznajmljivanja opreme za potrebe ostvarivanja nastavnog plana i programa u drugoj školi, djelatnosti obrazovanja odraslih i izdavanje duplikata svjedodžbi (u daljnjem tekstu: vlastiti prihodi).

(2) Ostvareni vlastiti prihodi uplaćuju se u riznicu Šibensko-kninske županije.

(3) Škola je dužna vlastite prihode evidentirati sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

### **Članak 3.**

(1) Vlastiti prihodi iz članka 2. ovog Pravilnika koriste se za podmirenje rashoda povezanih s obavljanjem djelatnosti od kojih se ostvaruju vlastiti prihodi, i to ponajprije za:

- naknade za primanja radnika koji obavljaju poslove kojima se ostvaruju vlastiti prihodi,
- podmirenje materijalnih rashoda nastalih obavljanjem djelatnosti škole.

(2) Iznosi ostvarenih vlastitih prihoda koji preostanu nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. ovog članka koriste se kao sredstva za obavljanje redovne djelatnosti i poboljšanje standarda srednjoškolskog obrazovanja, te za podmirenje tekućih i kapitalnih rashoda.

(3) O načinu korištenja sredstava iz stavka 1. ovog članka odlučuje ravnatelj škole prema odredbama Statuta Tehničke škole Šibenik.

(4) U slučaju potrebe za hitnim ili nepredviđenim troškovima, na prijedlog ravnatelja, Školski odbor može posebnom odlukom rasporediti vlastite prihode na način različit od onoga koji je određen stavkom 1. i stavkom 2. ovog članka.

### **Članak 4.**

Vlastiti prihodi prikupljeni tijekom jedne kalendarske godine koji se ne utroše za podmirenje rashoda iz članka 3. ovog Pravilnika nastalih u toj kalendarskoj godini, a nisu raspoređeni u pričuvu, prenijeti će se u sljedeću kalendarsku godinu za podmirenje iste vrste rashoda.

### **Članak 5.**

(1) Na prijedlog ravnatelja Školski odbor će svake kalendarske godine najkasnije do 31. prosinca donijeti Financijski plan u kojem će biti navedena visina očekivanih vlastitih prihoda u narednoj kalendarskoj godini te pregled očekivanog utroška vlastitih prihoda po pojedinim kategorijama troškova.

(2) Ravnatelj će svake godine, najkasnije do 31. siječnja u sklopu Financijskog izvješća za prethodnu godinu, podnijeti Školskom odboru izvješće o ostvarenim vlastitim приходima i o trošenju sredstava iz vlastitih prihoda u prethodnoj kalendarskoj godini.

(3) Ako je došlo do odstupanja u trošenju vlastitih prihoda u prethodnoj kalendarskoj godini predviđenog člankom 3. ovog Pravilnika, ravnatelj škole obavijestit će Školski odbor o uzrocima odstupanja i mjerama za otklanjanje uzroka koje su dovele do tog odstupanja.

### **Članak 6.**

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 003-05/20-01/85

URBROJ: 2182/1-12/2-5-06-20-1

U Šibeniku, 29. siječnja 2020. g.

Predsjednik Školskog odbora:  
Marijo Čular, dipl.ing.